

Sitzungsleitung: Vitus Biermann

Anwesend:

Protokoll:

1. Begrüßung und Eröffnung durch den Vorsitzenden

Fachgruppensitzung durch Vitus eröffnet

2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Wir sind Beschlussfähig

3. Bestellung eines Protokollanten

Levin Hertrich schreibt das Protokoll.

4. Beschluss der Tagesordnung

Ergänzung von Planung der Erstsemesterveranstaltungen.

5. Übersicht aus Gremien und Ämtern

Stuko Uni Stuttgart tagt nächste Woche, sonst keine Berichte.

6. Feedback und Übersicht Tour de FGen

Erfolgreich teilgenommen, beste Stimmung war bei uns. Wichtig: Cocktails, Aperol und Tequila kommen gut an. Zudem ist kaltes Bier sehr wichtig, Getränke einen Tag vorher kaufen. Wir haben leider nicht alles verkaufen können, es ist noch nicht abgerechnet wird aber nachgereicht. Ein größerer Kühlschrank mit Eisfach wäre super.

7. Feedback Capgemini Exkursion

Event wurde allgemein positiv wahrgenommen, angenehme Atmosphäre und gute Kontakte. Leider waren nur sehr wenige Leute da. Ein potenzielles weiteres Event würde vermutlich bei uns stattfinden. Eventuell solche Events eher im Winter, besser kommunizieren und außerhalb von Ferien und anderen Festen. Weitere Möglichkeit: erst einladen und verbindliche Anmeldung und dann das Event verbindlich zusagen. Wenn nur ein Event möglich ist dann am besten nach Start des Wintersemesters da dann mehr neue Studis anfangen.

8. Status Fachgruppenraum

Wir haben den kleinsten Fachgruppenraum, unsere Fachgruppe ist aktiv und der Studiengang wächst, zeitweise müssen wir vier Studiengänge vertreten und dafür ist unser Raum nicht zumutbar.

AK Fachgruppenraum: Bisher keine großen neuen Anschaffungen, Priorität sollte auf einem neuen Raum liegen, mit dem bisherigen Raum kann man nicht viel anfangen. Vorschlag nochmal einen Termin für die Entrümpelung des FG-Raums zu finden und intensiv aufzuräumen. Neue Beschaffungen sollten „umziehbar“ sein damit sie auch in einen potenziellen neuen Raum mitkommen können.

9. Status Hoodies/T-Shirts

Hoodies wurden designed es gibt mehrere Vorschläge über die Abgestimmt werden muss.

Abstimmung Farbe:

7/10 für navy

3/10 für schwarz

Abstimmung zwei Logos vorne:

2/10 für zwei Logos

6/10 für ein Logo

2/10 enthalten sich

Tshirts im selben Layout wie die Hoodies nur invertiert, d.h. weißes Tshirt mit navy print.

Bestellung von Hoodies und Tshirts im besprochenen Design mit max. 30€ Zuschuss pro Kleidungsstück aus den Selbstbewirtschaftungsmitteln und 25% Eigenbeteiligung wurde einstimmig beschlossen.

Next Steps: Zwei Vergleichsangebote einholen und nächste Woche den Antrag stellen.

10. Planung Fachgruppensitzung Vorlesungsende

Termin: 28. Juli

Anmelden vom Grillen

Anmeldung über Whatsapp

Einkaufen, Alkohol getrennt

Finanzierung abklären und ggf. Anträge stellen

11. Erstsemesterveranstaltungen

How2Winfo Raum -> Vitus

Präsentation halten -> Vitus, Thomas + x (vllt Master und gemischt)

Infos über neuen Bachelor bei Schockert einholen -> Levin

AK Erstituten (Bestellen) -> Babsi, Daniel, Vitus, Marian, Levin

Erstiwochenende -> Babsi, Dana, Marian, Chris, Alessia, Levin

12. Sonstiges

Qualitätssicherungsmittel: Werden nächste Woche vergeben, wenn wir Anliegen haben, könnten wir einen Teil davon haben z.B. für Messen oder Tagungen. Einen Antrag dafür müsste man vermutlich bis nächste Woche Montag stellen, indem wir Angeben wie viel Geld wir wofür brauchen. Chris könnte die Anträge stellen, Buchung und Organisation müssten andere übernehmen, Dana würde das u.a.

Wir haben jetzt einen Fachgruppenvolleyball mit Pumpe, liegt im Fachgruppenraum und kann von allen gerne genutzt werden, bitte sorgsam damit umgehen. Der Ball wurde von Fachgruppenmitteln finanziert und es sollte dementsprechend sorgsam damit umgegangen werden.

